1. Ehdotus pätevyysalueeksi, jolle akkreditointia haetaan, suomeksi ja englanniksi (ks. liite 1)
*Proposal for the scope of accreditation being applied for, in Finnish and/or in English
(see Appendix 1)*
2. Pätevyyden alustava selvittäminen (ks. liite 2)
*Initial description of competence (see Appendix 2)*
3. Organisaatiomuotoa koskeva varmennus (kaupparekisteriote tai muu vastaava)
*Proof of the type of organisation (a trade register extract or similar document)*
4. Johtamisjärjestelmän käsikirja
*Management System Manual*
5. Johtamisjärjestelmän käsikirjaa täydentävät oleelliset toimintaohjeet tai vastaavat
*Documented procedures, operating instructions or corresponding documents supplementing the Management System Manual*
6. Luettelo hakijalle myönnetyistä akkreditoinneista ja muista akkreditointihakemuksista
*List of accreditations granted to the applicant and other applications for accreditation*
7. Tiedot akkreditoitavaksi esitetyn toiminnan vastuuhenkilöistä ja heidän varahenkilöistään
 - Pätevyysvaatimukset, koulutus, kokemus ja vastuualueet (lyhyesti)
*Information on persons responsible for the operations to be accredited and on their substitutes
 - Competence criteria, education, experience and scopes of responsibility (in brief)*
8. Toimintaa koskevat sisäisen auditoinnin raportit sekä johdon katselmukset yhden vuoden ajalta
*Internal audit reports and management review for the operations for one year*
9. Luettelo hakijan myöntämistä sertifikaateista
*A list of certificates granted by the applicant*
10. Johtamisjärjestelmän käsikirjan osa-alueiden ja arviointiperusteena olevan standardin SFS-EN ISO/IEC 17024:2012 vaatimusten vastaavuustaulukko
*A cross reference list between the various sections of the Management System Manual and the relevant standard SFS-EN ISO/IEC 17024:2012 used as the basis of assessment*

**PÄTEVYYSALUE**

***SCOPE OF ACCREDITATION***

| Sertifioinnin kohteena olevat henkilöt/henkilöryhmätSertifiointiohjelma *Persons or groupsof persons to be certified Certification scheme* | Sertifiointivaatimukset, standardi tai muu eritelmä*Certification criteria, standard or other specification* |
| --- | --- |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |

Alla olevat kysymykset on laadittu standardin SFS-EN ISO/IEC 17024:2012 perusteella. Hakijaa pyydetään vastaamaan alla oleviin kysymyksiin sekä lisäksi kunkin kysymyksen osalta mainitsemaan se johtamisjärjestelmän käsikirjan tai muun asiakirjan kohta, jossa asiaa on tarkemmin selostettu.

*The questions below have been drawn up on the basis of Standard SFS-EN* ISO/IEC 17024:2012 *The applicant should answer the questions presented below and should mention for each question where in the Management System Manual or some other document the issue is described in more detail*

| **Kysymykset – *Questions*** | Laatukäsikirjan tai vastaavan asiakirjan kohta, jossa asiaa on tarkemmin selostettu *Section of the Quality Manual or similar document where the issue has been described in more detail* |
| --- | --- |
| 1. | Kattaako sertifiointielimen dokumentoitu johtamisjärjestelmä kaikki standardin SFS-EN ISO/IEC 17024:2012 kohtien 4-10 vaatimukset?*Does the management system documentation of the certification body cover all requirements in Standard SFS-EN ISO/IEC 17024:2012, Sections 4-10?* |       |
| 2. | Miten tasapuolisuuden vaatimus varmistetaan toiminnassanne?*How is the requirement for non-discrimination ensured in your operations?* |       |
| 3. | Ilmeneekö dokumentoidusta johtamisjärjestelmästä sertifiointielimen oikeudellinen asema ja organisaatiorakenne?*Does the management system documentation describe the legal status and organisational structure of the certification body?* |       |
| 4. | Miten sertifiointielimenne puolueettomuus on varmistettu?*How has the impartiality of your certification body been ensured?* |       |
| 5. | Miten on varmistettu henkilökuntanne puolueeton ja riippumaton toiminta?*How have the impartiality and independence of your personnel’s actions been ensured?* |       |
| 6. | Mitkä ovat sertifiointitoiminnan merkittäviä yhteistyötahoja edustavan ryhmän tai komitean tehtävät, vastuut ja valtuudet?*What are the tasks, responsibilities and authority of the group or committee representing the parties significantly concerned in the content and functioning of the certification scheme?* |       |
| 7. | Miten sertifiointielin on nimittänyt sertifiointiohjelmakomitean ja varmistanut sen tasapuolisen kokoonpanon?*How the certification body has appointed the scheme committee and how the CB has ensured fair and equitable representation of interests significantly concerned with the scheme?* |       |
| 8. | Miten sertifiointielin varmistaa sertifiointiohjelmien ylläpidon ja kehittämisen?*How has the certification body ensured the maintenance and development of the certification schemes?* |       |
| 9. | Millaiset henkilökunnan pätevyys-, koulutus- ja kokemusvaatimukset sertifiointielin on asettanut ja miten niitä sovelletaan?*What requirements has the certification body set for the personnel’s competence, education and experience, and how are these requirements applied?* |       |
| 10. | Miten henkilökuntaan kuuluvien arvioijien pätevyys-, koulutus- ja kokemustietoja ylläpidetään?*How is the information on staff’s and contacted personel´s qualification, training and experience maintained?* |       |
| 11. | Millainen asiakirja- ja -tiedostohallinto sertifiointielimellä on?*What kind of system does the body have for managing documents and records?* |       |
| 12. | Mihin ja missä muodossa sertifiointielin on kuvannut sertifiointiohjelmansa ja miten sen saatavuus on varmistettu?*Where and in what form has the certification body described the certification scheme including its rules and how is it made available?* |       |
| 13. | Miten sertifiointielin varmistaa mahdollisesti käyttämiensä alihankkijoiden osalta standardin SFS-EN ISO/IEC 17024:2012 asianomaisten vaatimusten täyttämisen?*How does the certification body ensure, for any subcontractors that it may use, that the relevant requirements of standard SFS-EN ISO/IEC 17024:2012 are met?* |       |
| 14. | Miten sertifiointielin varmistaa sertifiointitoiminnassa saamiensa tietojen luottamuksellisena pysymisen?*How does the certification body ensure that the information obtained during certification work is kept confidential?* |       |
| 15. | Millaista menettelytapaa sertifiointielin noudattaa toimintaansa kohdistuvien valitusten, reklamaatioiden ja erimielisyyksien käsittelyssä?*What procedure does the certification body follow in resolving appeals, complaints and disputes against its operations?* |       |
| 16. | Millaisia sisäisen arvioinnin, katselmusten ja laadunohjauksen tai –varmistuksen menettelyjä sertifiointielin käyttää varmistuakseen, että se jatkuvasti täyttää standardin SFS-EN ISO/IEC 17024:2012 vaatimukset?*What procedures of internal audits, management reviews, quality control and quality assurance does the certification body apply to ensure that it constantly meets the requirements of Standard SFS‑EN ISO/IEC 17024:2012?* |       |
| 17. | Millaisia sääntöjä ja rajoituksia sertifiointielin asettaa myöntämänsä sertifikaatin käytöstä tai sertifiointiin viittaamisesta?*What kind of rules and restrictions does the certification body set for use of the certificates or for reference to the certification it has granted?* |       |
| 18. | Mitä vaatimuksia sertifiointielin asettaa sertifioimilleen henkilöille näiden sertifioituun toimintaan kohdistuneiden reklamaatioiden osalta?*What requirements does the certification body set for the persons it has certified when claims are made against the certified activities of these persons?* |       |
| 19. | Millainen menettely sertifiointielimellä on sertifikaatin myöntämiselle ja myönnettyjen sertifikaattien peruuttamiselle?*What kind of procedure does the certification body have for granting certificates and for withdrawing certificates?* |       |
| 20. | Millaista päätöksentekomenettelyä sertifiointielin soveltaa, miten sertifiointi (päätös sertifikaatin myöntämisestä) on erotettu arviointi- ja tutkintotoiminnasta?*What procedure does the certification body apply to decision-making; how has certification (decision on granting a certificate) been separated from examination?* |       |